

# GAPHE

## Annexe 2 : Check list de fin de séance

- Date de la séance :
- Nom et prénom du Gapeur :
- Fonds de studio enroulés correctement, moteurs débranchés :
- Flash arrêtés, prises débranchées :
- Déclencheur rangé dans sa boîte (émetteur+récepteur) :   
Récepteur en mode OFF :
- Accessoires remis en place selon l'annexe 4 :
- Nettoyage du local avec l'aspirateur (rangé dans le vestiaire) :
- PC portable débranché et rangé dans la sacoche :
- Problème pendant la séance :  Responsable prévenu :

### Remarques :

En cas de problème joindre Pascal Montinet au 06 45 55 69 90